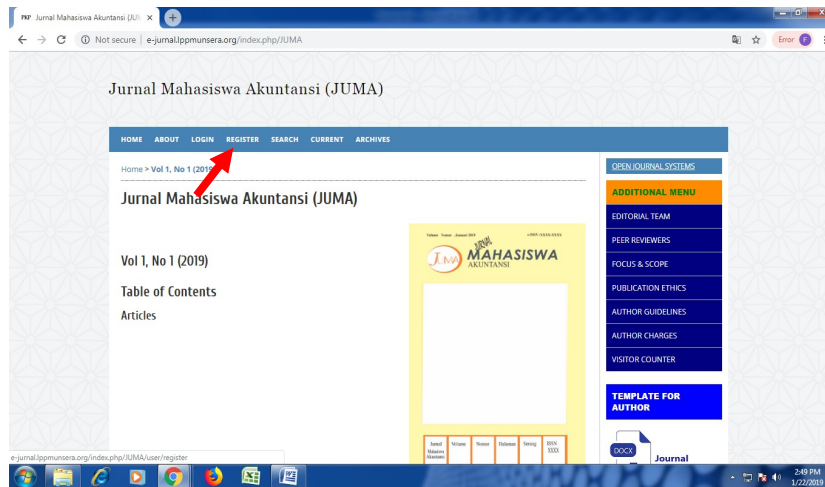


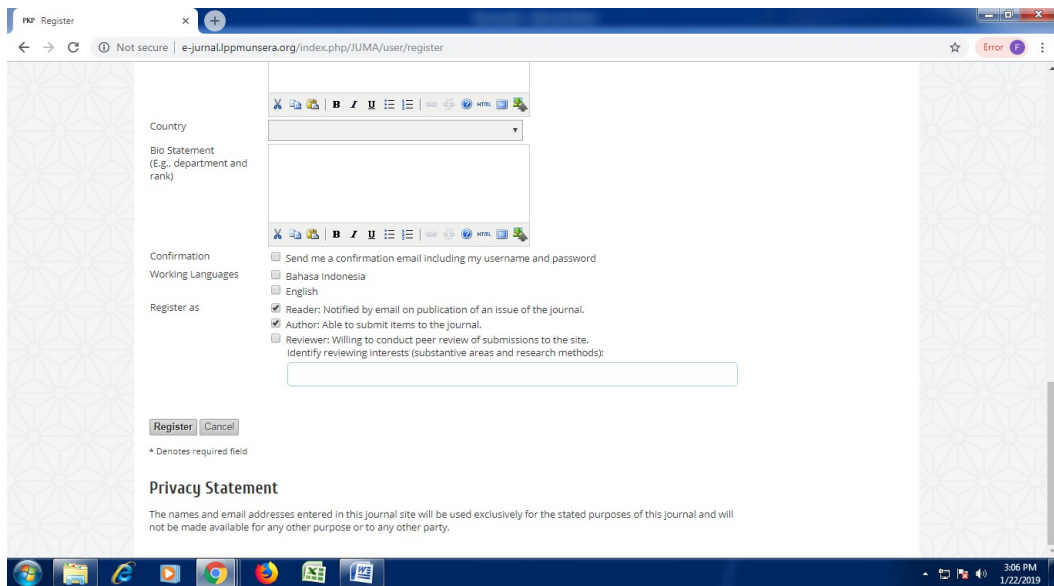
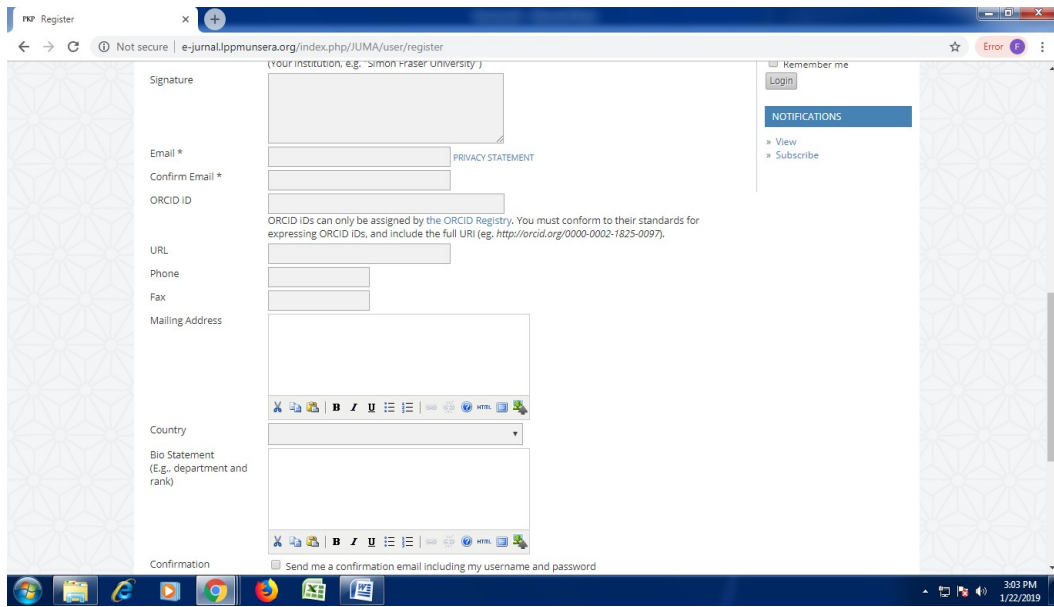
Bagi Mahasiswa jurusan Akuntansi yang telah lulus sidang skripsi harus mengupload Artikel di Jurnal Mahasiswa Akuntansi (JUMA). Panduan membuat artikel bisa di Download di <http://e-jurnal.lppmunsera.org/index.php/JUMA> di Menu AUTHOR GUIDELINES. Cara mengupload Artikel di Jurnal Mahasiswa Akuntansi (JUMA) bisa mengikuti langkah-langkah di bawah ini :

1. Pertama masuk ke link <http://e-jurnal.lppmunsera.org/index.php/JUMA> Pilih Menu Register



2. Akan muncul isian seperti gambar dibawah ini. Isi semua yang bertanda bintang

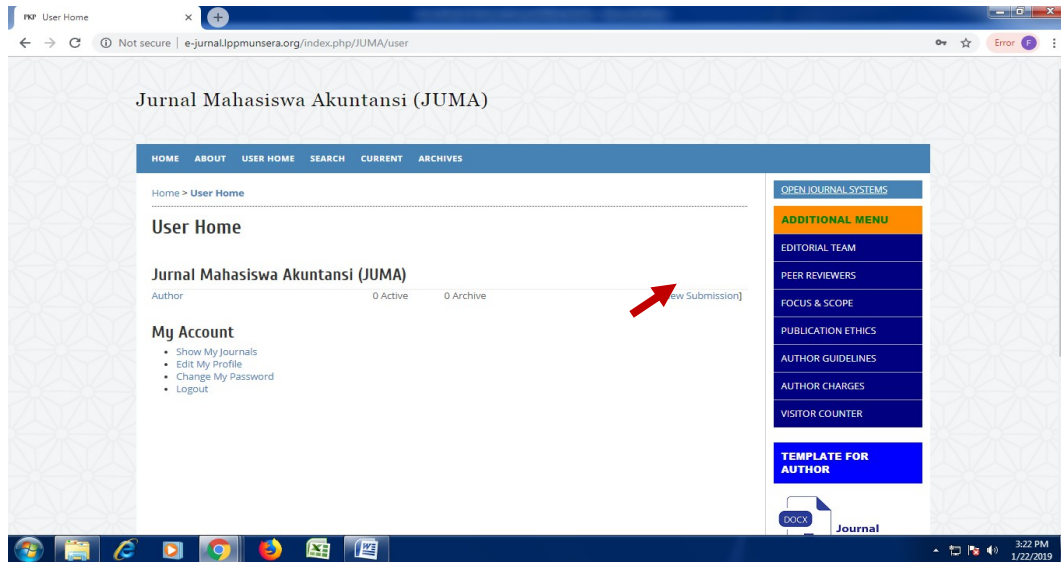
Form Language isi Bahasa Indonesia
Username dan Pasword isi sesuai dengan yang anda kehendaki
Affiliation isi dengan Universitas Serang Raya



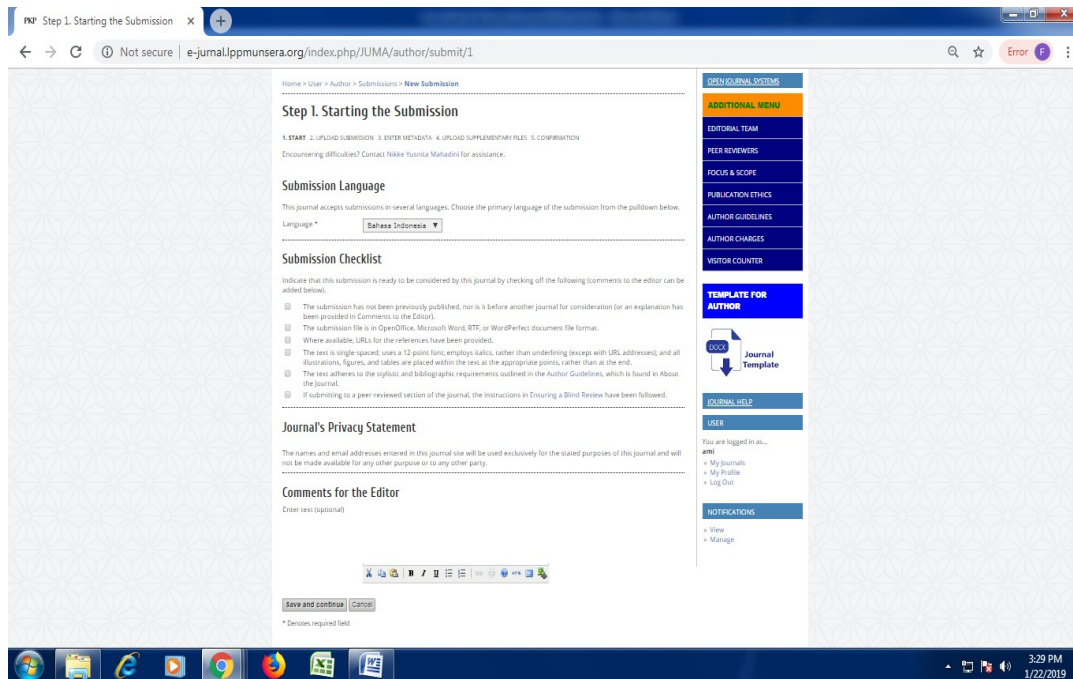
Register As Ceklis Reader dan Author

3. Login menggunakan Username dan Pasword yang di buat tadi di link <http://e-jurnal.lppmunsera.org/index.php/JUMA/index>

4. Setelah Login akan muncul seperti di bawah ini dan Klik New Submission



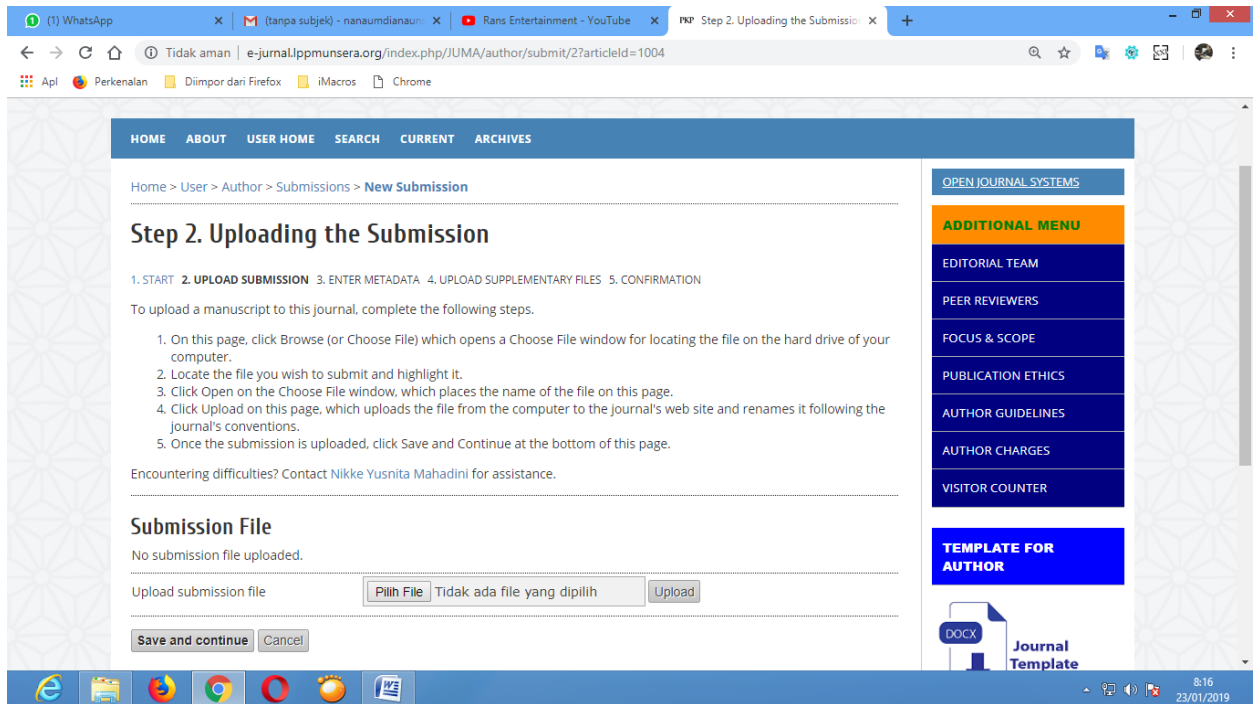
5. Akan Muncul seperti Gambar Berikut :



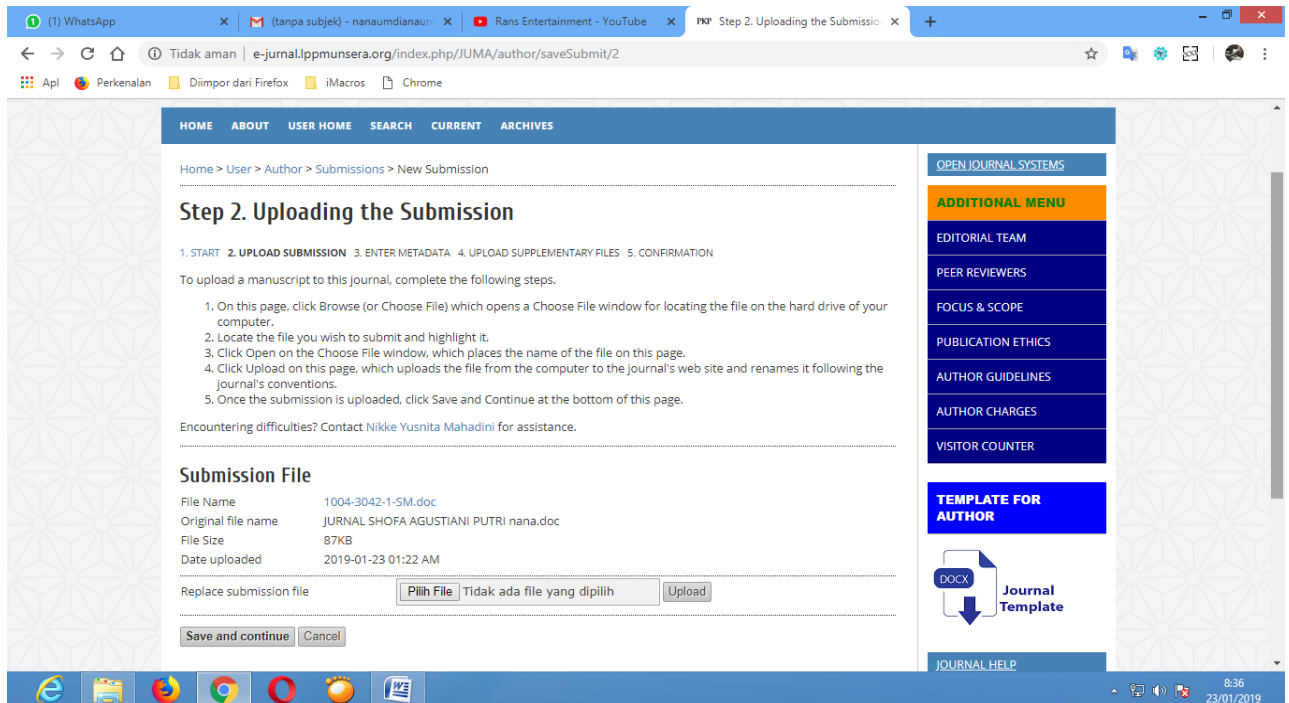
Pilih Submission Language dengan Bahasa Indonesia

Ceklist Semua Submission Checklist, Setelah Semua di Ceklist Klik Save dan Continue

6. Akan Muncul seperti gambar dibawah ini :

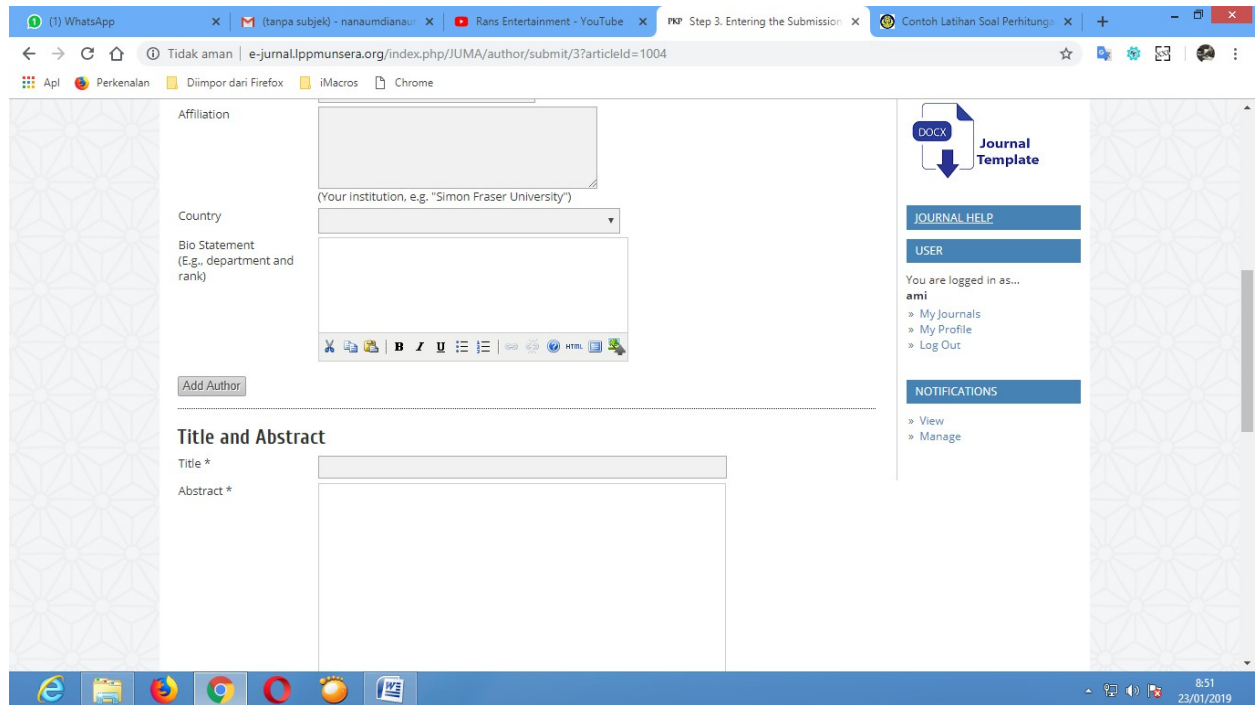
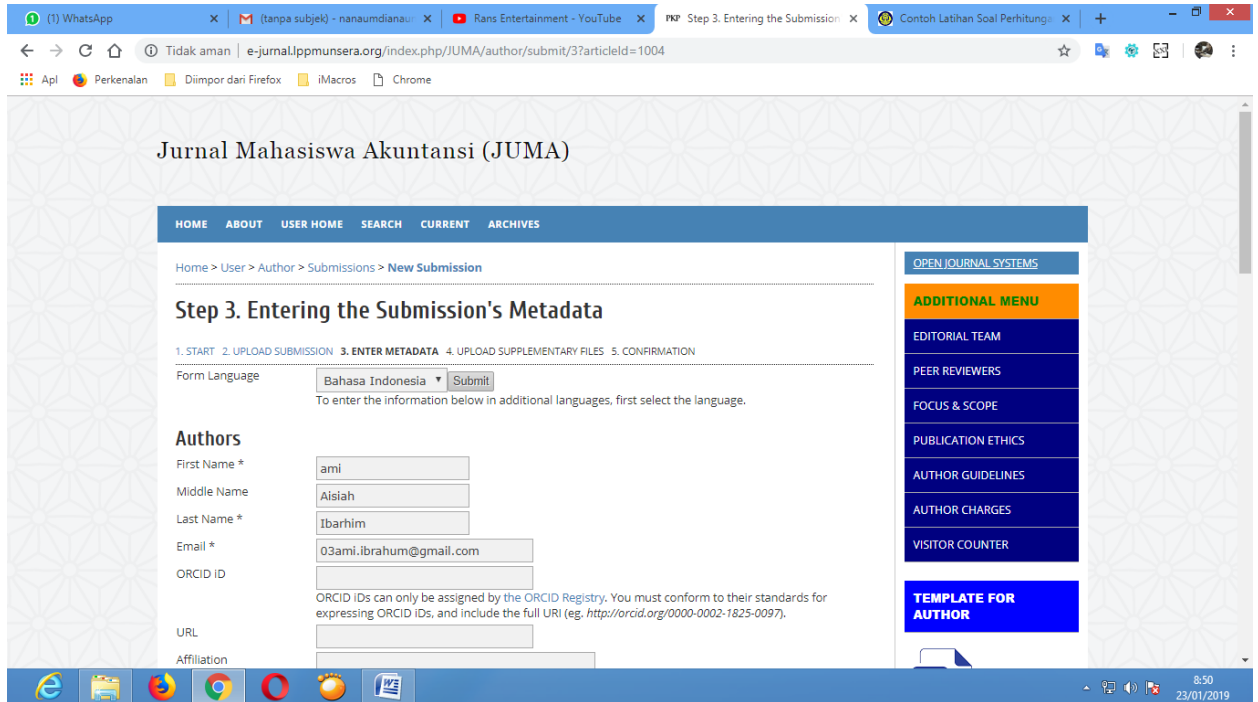


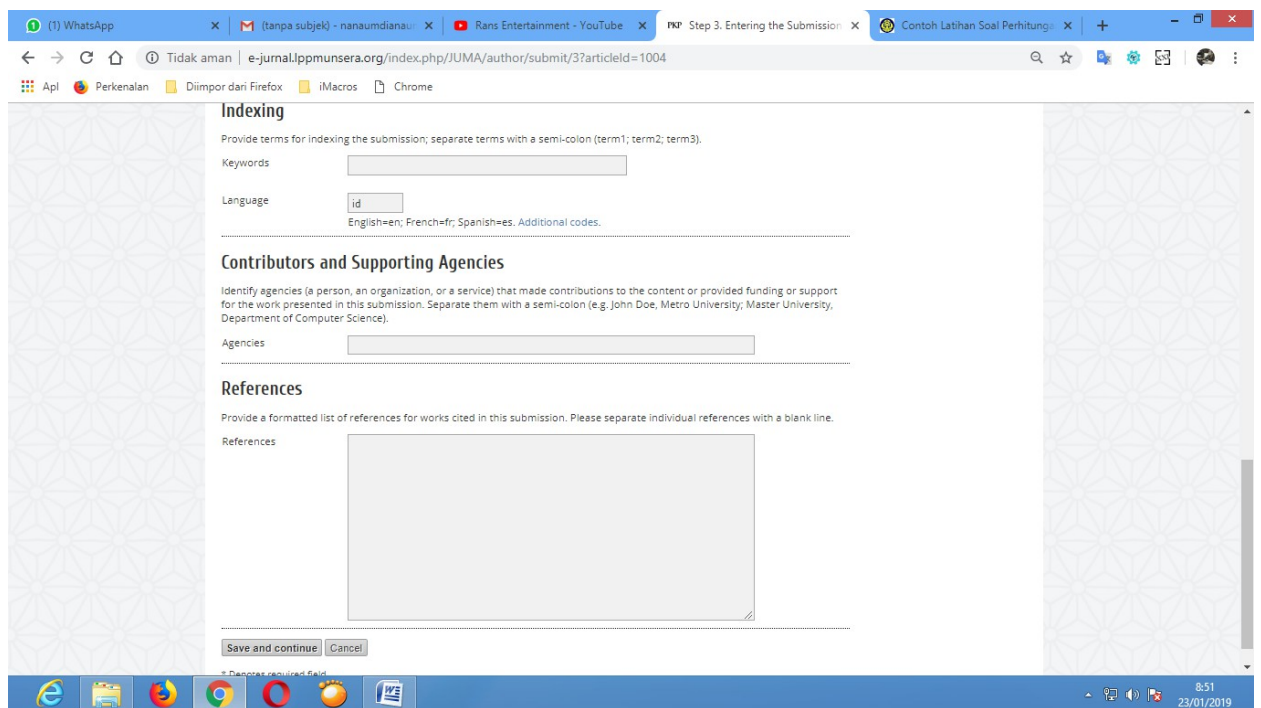
Upload file artikel di bagian Submission File sampai tampilan seperti dibawah ini



Lalu Klik Save and countinus

7. Akan Muncul seperti gambar di bawah ini:





Isi semua Kolom yang ada di Author : Seperti Nama, E-mail dan Nama Kampus

Klik Add Author Jika Penulis Lebih Dari 1 (Satu)

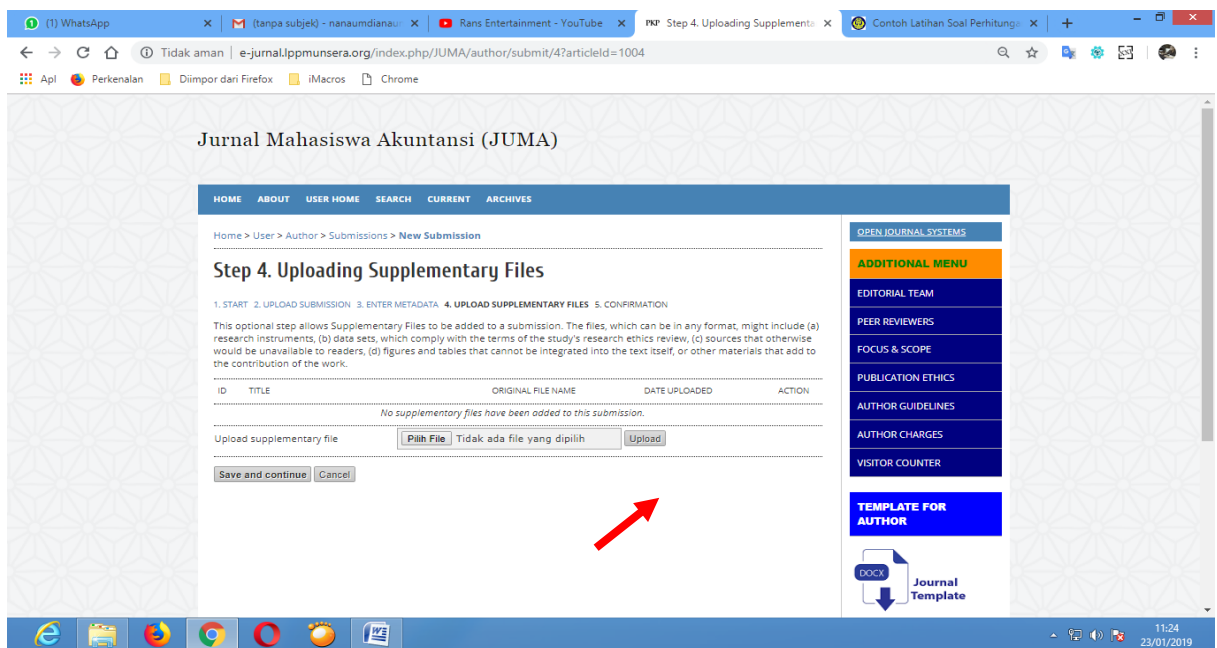
Titel : Diisi dengan Judul Artikel

Abstrak : Diisi Abstrik Hasil Penelitian

References : Diisi dengan Rujukan yang digunakan (Daftar Pustaka)

Setelah lengkap Klik Save and continues

8. Muncul Seperti gambar dibawah ini



Upload semua Skripsi yang sudah diganungkan dari lembar pengesahan sampai dengan lampiran . setelah itu Klik save and continues

9. Klik Finis Submissions

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > User > Author > Submissions > New Submission

Step 5. Confirming the Submission

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To submit your manuscript to Jurnal Mahasiswa Akuntansi (JUMA) click Finish Submission. The submission's principal contact will receive an acknowledgement by email and will be able to view the submission's progress through the editorial process by logging in to the journal web site. Thank you for your interest in publishing with Jurnal Mahasiswa Akuntansi (JUMA).

File Summary

ID	ORIGINAL FILE NAME	TYPE	FILE SIZE	DATE UPLOADED
3042	JURNAL SHOFA AGUSTIANI PUTRI NANA.DOC	Submission File	87KB	01-23

[Finish Submission](#) [Cancel](#)

ADDITIONAL MENU

- EDITORIAL TEAM
- PEER REVIEWERS
- FOCUS & SCOPE
- PUBLICATION ETHICS
- AUTHOR GUIDELINES
- AUTHOR CHARGES
- VISITOR COUNTER

TEMPLATE FOR AUTHOR

Journal Template

JOURNAL HELP

USER

You are logged in as...

11:28 23/01/2019

Klik Active Submissions (Selesai)