

1. Naskah merupakan karya asli di bidang manajemen bukan hasil plagiat. (membuat surat pernyataan bermaterai 6000)
2. Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia sepanjang 8-20 Halaman. Dilengkapi dengan abstrak (maksimal 250 Kata), dan kata-kata kunci. Biodata singkat penulis dicantumkan pada lembaran khusus dihalaman terakhir naskah.
3. Ukuran kertas A4. Margin atas 3 cm; kiri 3 cm; kanan 2,5 cm; bawah 2,5 cm.
4. Spasi 1.15, *Spacing after 6 pt.* khusus abstrak dan daftar pustaka, gunakan 1 spasi dan *Spacing after 0 pt.* rata kanan dan kiri.
5. Berkas file dibuat dengan Microsoft word, menggunakan huruf *times new roman* berukuran 12. Kirim via **email ke Jurnalmanajemen08@gmail.com.**
6. Sistematika penulisan:
 - a. Judul
 - b. Nama Penulis, alamat email.
 - c. Abstrak berbahasa inggris dan Indonesia dengan kata kunci
 - d. Pendahuluan tanpa sub judul, memuat latar belakang masalah, tujuan, landasan teori, dan hipotesis (jika menggunakan hipotesis).
 - e. Metode penelitian
 - f. Hasil dan pembahasan (dibagi kedalam beberapa sub judul, kalau dianggap perlu)
 - g. Penutup, berisi kesimpulan dan saran.
7. Daftar pustaka disusun dengan mengikuti buku pedoman penulisan karya ilmiah.

